

**Základní škola Kaplice, Omlenická 436**

**Provozní řád školy**

## **I. Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení písmene a) odstavce 1 § 165 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a na základě odstavce 2) §7 zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je zpracována podle prováděcí vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých. Směrnice je součástí organizačního řádu školy

2. Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

## **II. Zásobování vodou, pitný režim**

1. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu.
2. Z kapacitních hledisek dodávka vody splňuje požadavky vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích:
  - b) 1 žák školy musí být k dispozici nejméně 25 l vody na den,

## **III. Hluk**

1. Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavatelem je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava, apod.) nepřekračuje hygienické limity.

## **IV. Vybavování školy**

1. Při vybavování školy, nákupech nábytku apod. jsou od dodavatelů vyžadována osvědčení o hygienické nezávadnosti nábytku, vydané Státním zkušebním ústavem. Osvědčení musí obsahovat údaj o tom, že uvedený výrobek je státní zkušebnou schválen, že splňuje požadavek hygienického předpisu a údaj o naměřené koncentraci formaldehydu, který musí být nižší než maximálně povolená hodnota.
2. Místnosti jsou vybaveny nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a žáků. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce žáků vsedě odpovídají příloze č. 2 vyhlášky č. 410/2005 Sb. Pracovní stoly mají matný povrch. Při používání tabule je dodržen zrakový úhel maximálně 30 stupňů od zadní hrany pracovní plochy prvního stolu žáka před tabulí. Pro žáky s těžším či kombinovaným zdravotním postižením se používají ortopedické školní.
3. Rozsazení žáků v učebně se řídí podle jejich tělesné výšky; dále se přihlíží ke speciálním vzdělávacím potřebám, případným zrakovým a sluchovým vadám a jinému zdravotnímu postižení žáků. Při jiném než obvyklém uspořádání lavic se dbá na to, aby u žáků nedocházelo k jednostrannému zatížení svalových skupin.

## **V. Údržba školy**

1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čistících

prostředků včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede uklízečka, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání.

2. Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, odpovídajícím vyhlášce č. 410/2005 Sbírky: a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem, b) denně vynášením odpadků c) denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových mušlí a záchodů d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umýváren a záchodů e) nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel f) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostorů g) malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji
3. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

4.

## **VI. Pracovní podmínky**

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Škola má zpracovány směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou je v rámci pracovní náplně pověřen školník, zajišťuje nákup, evidenci, přidělování a kontrolu používání. O kontrolách vede záznamy.
3. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky
4. Žáky školy jsou děti se zdravotním postižením. Pro tyto žáky jsou ve spolupráci s SPC vypracovány individuální výukové plány. Součástí těchto plánů a návrhů je seznam potřebných pomůcek a potřeb. Nákup těchto pomůcek je evidován.
5. Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb., vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a ze zásad stanovených ve vzdělávacím programu Zvláštní škola 22980/97-22 a Pomocná škola 24035/97-22 a ŠVP a je stanoveno s ohledem na věkové zvláštnosti dětí i žáků, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých předmětů. Při výuce je třeba dbát na prevenci jednostranné statické zátěže vybraných svalových skupin výchovou žáků ke správnému sezení a držení těla.
6. Velká přestávka je využívána za vhodného počasí k pobytu žáků mimo budovu.
7. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytém dětí o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chviliek a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školníkem zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.
8. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému

sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.

9.

### **VII. Mimoškolní akce žáků**

1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce ( školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001Sb.o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti,...). Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, PO.
- 2.

### **VIII. Osvětlení**

1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je zpravidla zleva a shora, kromě případů, kdy to vyžaduje organizace výuky (skupinová práce). Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vertikálními předokeními žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a zvláště tabule. V učebnách je použito žárovkové osvětlení, v tělocvičně a jídelně zářivkové. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo, postupně lze zapínat svítidla umístěná rovnoběžně s osvětlovacími otvory.
2. Úroveň denního i umělého osvětlení prostorů se zobrazovacími jednotkami je v souladu s normovými hodnotami a požadavky.
3. Pracoviště u zobrazovacích jednotek jsou umístěna tak, aby žáci nebyli oslňováni jasným osvětlovacím otvorů a ani se jim tyto otvory nezrcadlily na zobrazovací jednotce. Svítidla jsou vhodně rozmístěna tak a mají takové rozložení jasů a úhly clonění, aby se nezrcadlila na zobrazovací jednotce a nedocházelo ke ztížení zrakového úkolu.
4. Vzdálenost očí od zobrazovací jednotky je nejméně 0,5 m od horního okraje zobrazovací jednotky ve výši očí. U pracovišť se zobrazovacími jednotkami je pro zachování dobrých podmínek vidění, zrakové pohody i vyhovující pracovní polohy zajištěna pro všechny uživatele možnost úprav pracovního místa podle jejich individuálních potřeb (zejména podle tělesné výšky a prováděných činností) a regulace denního osvětlení.
5. Regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešena v souladu s normovými požadavky.
6. Pro většinu zrakových činností v zařízeních i provozovnách pro výchovu a vzdělávání se je směr osvětlení zleva a shora, umístění řad svítidel u umělých osvětlovacích soustav rovnoběžně s okenní stěnou nad levý okraj lavic.
7. Osvětlení tabule odpovídá normovým hodnotám. Tabule mají matný povrch, kromě tabulí, na které se nepíše křídou

8.

### **IX. Větrání**

1. Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově škole – učebny, šatny, WC, školní družina – jsou přímo větratelné. Intenzita větrání odpovídá požadavkům přílohy č. 3 vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých. Okna jsou zajištěna proti rozbití v důsledku průvanu.

## **X. Vytápění a parametry mikroklimatických**

**podmínek** 1. Parametry mikroklimatických podmínek:

- Zima

učebny, pracovní, družiny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

průměrná výsledná teplota v místnosti  $t_g = 22 \pm 1^\circ \text{C}$ ,

minimální výsledná teplota v místnosti  $= 19^\circ \text{C}$ ,

rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než  $3^\circ \text{C}$ .

tělocvičny:

průměrná výsledná teplota v místnosti  $t_g = 20 \pm 1^\circ$

$\text{C}$ , minimální výsledná teplota v místnosti  $= 19^\circ \text{C}$ ,

rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než  $3^\circ \text{C}$ ,

při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k dlouhodobému pobytu dětí a žáků ve třech

po sobě následujících dnech pod  $18^\circ \text{C}$ , ne však méně než na  $16^\circ \text{C}$ , nebo při poklesu teploty

vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod  $16^\circ \text{C}$  musí být provoz zařízení pro výchovu a

vzdělávání zastaven.

- Léto

učebny, pracovní, družiny, tělocvičny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

průměrná výsledná teplota v místnosti  $t_g = 28^\circ \text{C}$ ,

maximální výsledná teplota v místnosti  $= 31^\circ \text{C}$ ,

při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30

stupňů Celsia a kdy je  $t_g$  vyšší než 31 stupňů Celsia, musí být přerušeno vyučování nebo

zajištěno pro žáky jiné náhradní opatření, např. jejich pobyt mimo budovu a zajištěním

pitného režimu.

2. Relativní vlhkost je celoročně v rozmezí 30 - 70 %.

3. Rychlost proudění vzduchu je celoročně 0,1 - 0,2 m/s.

1. Orientační kontrolu teploty vzduchu v prostorách s trvalým pobytém je nutno zabezpečit pomocí nástěnných teploměrů. Teploměry se nesmí umísťovat na obvodové stěny místností, to znamená stěny s okny a stěny vystavené přímému dopadu slunečního záření.

## **XI. Vybavení školy**

1. Ve škole se nevyskytují dveře kývavé.

2. Zasklená dveřní křídla a všechny prosklené plochy v úrovni dveří jsou opatřeny bezpečnostním sklem.

3. Všechny dveře ve výukových prostorách mají jednotnou šířku 900 mm. U tělocvičny jsou dveře 900 mm a dveře 1800 x 2100 mm.

4. Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umývadlo s výtokem pitné vody, všude je studená voda.

5. Podlahy. V učebnách a na chodbách jsou podlahy opatřeny PVC, na chodbách dlažbou.

6. Centrální lékárnička je umístěna ve sborovně školy, další lékárničky jsou umístěny ve školní dílně. U lékárniček je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu lékárniček. Obsah doplňuje pověřený pracovník vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků vyučujících.

7. Při výuce pracovní výchovy mají žáci vytvořenou možnost odkládání civilního oděvu a mytí rukou.
8. V učebnách jsou vytvořeny relaxační koutky s odpovídajícím vybavením umístěné mimo prostor lavic.
9. Při volbě rostlin a dřevin vysazovaných na pozemky určené pro výchovu a vzdělávání musí být zohledněna ochrana zdraví dětí a žáků a jejich rozumové schopnosti.
10. Počet hygienických zařízení ve školách uskutečňujících vzdělávací program pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami se stanoví takto:
  - a) v předstínkách záchodů 1 umyvadlo na prvních 10 žáků a každých dalších 20 žáků,
  - b) 1 záchod na prvních 10 dívek a každých dalších 20 dívek,
  - c) 1 pisoár na prvních 10 chlapců a každých dalších 20 chlapců,
  - d) 1 záchod na prvních 20 chlapců a každých dalších 80 chlapců,

## **XII. Nebezpečné chemické látky**

1. Jedovaté látky nejsou ve škole používány, všechny látky tohoto charakteru byly ze skladu chemických látek vyřazeny.
2. Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport, tj. zejména vyučující tělesné výchovy, vyučující tříd prvního stupně zkontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel hlásí řediteli, který zajistí odstranění závad.
3. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Pokos trávy provádí zaměstnanci OÚ. Pokos je prováděn v intervalech, které zamezují výskytu kvetoucích trav.

## **XIII. Závěrečná ustanovení**

1. Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen v ředitelně, na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy. Provozní řád byl projednán na pedagogické radě dne 01. 09. 2017. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.
2. Změny provozního řádu jsou prováděny formou číslovaných doplňků.
3. Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu.
4. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Dagmar Kovaříková
5. O kontrolách provádí písemné záznamy.
6. Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
7. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2017

